

614002, г.Пермь, ул.Чернышевского, 28,  
т. (342) 240-08-98, (904)848-07-97, (342) 247-08-98

**Д О Г О В О Р № \_\_\_\_\_ - О - \_\_\_\_\_**

г. Пермь

« \_\_\_\_\_ »

20 22 г

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Академическая школа информационных технологий при Пермском государственном университете» (АНПО «Академическая школа ИТ»), реализующая обучение в сфере среднего профессионального образования в соответствии с Уставом (лицензия № 5481, номер бланка 59Л01 № 0003386, выданная Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края 20 июня 2016г, в лице директора Батищевой С.Э., действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Образовательная организация», с одной стороны и

гражданин (ка)

.....  
(фамилия, имя, отчество плательщика - лица, заключающего договор)

и гражданин (ка)

.....  
(фамилия, имя, отчество студента)

именуемые в дальнейшем «Гражданин» и «Студент» с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

Образовательная организация принимает на себя обязательства обучения Студента по программе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС СПО) специальности/профессии:

09.01.03 «МАСТЕР ПО ОБРАБОТКЕ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ»

образование предыдущего уровня (нужное отметить знаком X):

основное общее (9 классов)     среднее общее (11 классов)     иное

форма обучения (нужное отметить знаком X):

очная;     очно/заочная (вечерняя);     заочная

в соответствии с ФГОС СПО

продолжительность обучения составляет 2 года 10 месяцев,  
начиная с 1 семестра 1 курса.

При освоении программы в полном объеме и получении диплома «Мастер по обработке цифровой информации» для освоения специальности среднего профессионального образования в полном объеме и возможности получения второго диплома заключается новый договор на финансовых условиях последнего года обучения.

Неотъемлемой обязательной частью подготовки является обучение по дополнительной профессиональной программе в рамках специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование». Обучение платное.

Академическая школа

Гражданин

Студент

ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ (бюджет) 2022

## II. Обязательства сторон

### 2.1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ:

#### 2.1.1. Образовательная организация имеет право:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации Студента, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом Академической школы, иными локальными нормативными актами образовательной организации;
- применять сетевое взаимодействие с другими организациями в процессе обучения;
- расторгнуть настоящий Договор, отчислив Студента по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом Академической школы, Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления, студентов в Академической школы, настоящим договором;
- расторгнуть настоящий Договор, отчислив Студента при наличии у Студента одной и более «неудовлетворительных» оценок по итогам семестра, 36 академических часов пропусков без уважительных причин за учебный семестр, нарушение правил внутреннего распорядка;
- предоставить возможность Студенту изучать дополнительные программы или дисциплины, реализуемые в организации, за дополнительную плату.

2.1.2. Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, Образовательная организация обязана в том числе:

- зачислить Студента, выполнившего установленные законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами организации условия приема, в число студентов Академической школы;
- организовать и обеспечить Студенту условия для освоения образовательной программы среднего профессионального образования по выбранной специальности/профессии в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- после полного успешного освоения Студентом профессиональной образовательной программы и успешного прохождения итоговой государственной аттестации выдать Диплом о среднем профессиональном образовании;
- выдать документ об освоенных Студентом компонентах образовательной программы (академическую справку/справку об обучении установленного образца) при отчислении Студента из образовательной организации до завершения им обучения в полном объеме;
- за время обучения студента провести аккредитацию образовательной программы, по которой обучается студент;
- до завершения обучения студента провести лицензирование специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» и разработать индивидуальную образовательную программу для возможности её освоения студентом в сокращенные сроки.

## 2.2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГРАЖДАНИНА

### 2.2.1. Гражданин имеет право:

- ознакомиться с Уставом образовательной организации, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, со Свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и реализацию образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения, образовательными технологиями, а также с текущими результатами успеваемости Студента;
- защищать права и законные интересы Студента;
- высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации образовательного процесса.

### 2.2.2. Гражданин обязан:

- знакомиться в учебной части с текущей успеваемостью и посещаемостью СТУДЕНТА;
- письменно информировать образовательную организацию в течение 5 дней с момента события обо всех изменениях, которые прямо или косвенно могут коснуться исполнения настоящего Договора (изменение паспортных данных, адреса фактического проживания, № телефона и пр.);
- нести полную имущественную ответственность за материальный ущерб, причиненный СТУДЕНТОМ имуществу Образовательной организации и других участников образовательного процесса;
- уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса.

## 2.3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА

### 2.3.1. Студент имеет право:

- на получение полной и достоверной информации по организации образовательного процесса, об оценке результатов обучения, а также о критериях этой оценки;
- на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Образовательной организацией;
- на освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Академической школе в установленном ею порядке;
- зачета Образовательной организацией в установленном ею порядке результатов освоения Студентом учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", Указов Президента России;
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм оскорбления личности и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- получив диплом по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» получить в ускоренные сроки образование по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» по непрерывной схеме.

### 2.3.1. Студент обязан:

- строго соблюдать Устав Образовательной организации, Правила внутреннего распорядка и другие локальные акты Образовательной организации;
- внимательно следить за информацией, сопровождающей образовательный процесс;
- добросовестно посещать занятия в соответствии с графиком и расписанием образовательного процесса, добросовестно выполнять задания по подготовке к занятиям, к разным видам отчетности, предусмотренными программой подготовки;
- добросовестно выполнять основную образовательную программу В УСТАНОВЛЕННЫЕ СРОКИ в ПОЛНОМ ОБЪЕМЕ;
- уведомлять ГРАЖДАНИНА об изменениях условий настоящего Договора, в том числе об изменении стоимости обучения, академических и финансовых задолженностях, выездных мероприятиях, изменении режима работы в связи с праздниками, карантинами и пр.
- ежегодно самостоятельно проходить медицинскую диспансеризацию по месту жительства, предоставлять результат флюорографического обследования в учебную часть Образовательной организации до 1 сентября;
- бережно относиться к имуществу Образовательной организации и других участников образовательного процесса;
- уважать честь и достоинство всех участников образовательного процесса.

2.4. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции.

2.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей родители (законные представители) несовершеннолетних Студентов несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.6. Академическая школа предоставляет возможность Гражданину и Студенту ознакомиться с Уставом Академической школы ИТ, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации (при наличии), Правилами внутреннего распорядка - в обязательном порядке, и иными локальными нормативными документами по запросу Гражданина или Студента.

С вышеперечисленными документами ознакомлены:

( П О Д П И С Ь   Г Р А Ж Д А Н И Н А )

( П О Д П И С Ь   С Т У Д Е Н Т А )

## III. ОПЛАТА УСЛУГ

3.1. Обучение Студента осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

## IV. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор расторгается автоматически при отчислении Студента.

Досрочное расторжение договора допускается:

- при невыполнении одной из сторон своих обязательств досрочно с предупреждением виновной стороны в письменной форме;
- по соглашению сторон, в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

4.2. Уведомление об отчислении Студента направляется простым почтовым сообщением (письмом) на адрес, указанный в Договоре как место жительства Гражданина, или иным известным в образовательной организации каналом связи

Академическая школа

Гражданин

Студент

если об ином Гражданин не уведомил Образовательную организацию заблаговременно письменно.

4.3. Образовательная организация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если Студент систематически нарушает:

- права и законные интересы других участников образовательного процесса;
- при невозможности надлежащего качественного исполнения обязательств по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействий) Студента;
- Студент препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Студента, Гражданина, Образовательной организации.

Образовательная организация вправе отказаться от исполнения Договора, когда после 2 (двух) предупреждений Студент не устранил указанные нарушения.

4.4 Образовательная организация вправе отказаться от исполнения Договора при отсутствии Студента на занятиях в течение 2-х недель (10 учебных дней, 36 академических часов) без предварительного уведомления Гражданином и/или Студентом с последующим извещением Гражданина простым почтовым сообщением и/или электронным сообщением на адреса, указанные в настоящем Договоре.

4.5. Условия настоящего договора могут быть изменены и дополнены по взаимному согласию Сторон с составлением Дополнительного соглашения.

## V. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует в течение указанного в п. I периода обучения.

5.2. Дата отчисления Студента, указанная в Приказе об отчислении является датой расторжения настоящего Договора.

## VI. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящим Договором выплата СТУДЕНТУ стипендии и оплата расходов на проезд до места постоянного жительства и обратно не предусматриваются.

*Общежитие студентам не предоставляется.*

Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах и хранится по одному у каждой из сторон: Образовательная организация и Гражданин.

6.2. Гражданин и Студент дают согласие при подписании настоящего Договора на предоставление персональных данных, указанных в настоящем Договоре и других документах, хранящихся в личном деле Студента. Гражданин и Студент дают согласие на обработку персональных данных в любых целях, связанных с исполнением условий настоящего Договора, в соответствии с ф3 «О персональных данных».

6.3. Гражданин и Студент дают согласие, что персональные данные, связанные с идентификацией Студента в образовательном процессе (такие как: фамилия, имя, отчество, результаты зачисления, успеваемости, участия в мероприятиях, фото, предоставленная сопутствующая информация) переводятся в категорию общедоступных данных.

6.4. Обработка персональных данных будет носить смешанный характер (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение использования, распространение, в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных). Срок, в течение которого действует согласие – 75 лет.

6.5. Данное согласие может быть отозвано в любое время заказным письмом с уведомлением в адрес фактического ведения деятельности Академической школы: 614002, г. Пермь, ул. Чернышевского, д. 28, оф. 311.

.....  
( П О Д П И С Ъ   Г Р А Ж Д А Н И Н А )

.....  
( П О Д П И С Ъ   С Т У Д Е Н Т А )

6.6. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации и

## VII. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### 7.1. Образовательная организация:

**Наименование:** АНПО «Академическая школа ИТ»

**фактический адрес:** 614002, г. Пермь, ул. Чернышевского, д. 28, 3-ий этаж,

**Телефон:** (342) 240-08-98, +7(904)84-80-797

**ОГРН организации:** 1155958118832

**ИНН организации:** 5904326848

**КПП организации:** 590401001

**Расчетный счет:** 40703810849770004690

**Банк, в котором открыт расчетный:** ВОЛГО-ВЯТСКИЙ БАНК ПАО «СБЕРБАНК»,  
Пермское отделение №6984/0260

**БИК банка:** 042202603

**Корреспондентский счет:** 30101810900000000603

### 7.2. Гражданин:

**Фамилия, имя, отчество**

**Адрес (факт.**

**проживания) :**

**Телефон:**

**E-mail:**

### 7.3. Студент:

**Фамилия, имя, отчество**

**Адрес (факт.**

**проживания) :**

**Телефон:**

**E-mail:**

Академическая школа

Гражданин

Студент

7.4. Подписи сторон:

Автономная некоммерческая  
профессиональная  
образовательная организация  
«Академическая школа  
ИТ при ПГУ»

Гражданин

Студент

-----  
(ФАМИЛИЯ И ИНИЦИАЛЫ)

-----  
(ФАМИЛИЯ И ИНИЦИАЛЫ)

**С условиями договора ознакомлены и  
согласны:**

Директор

Гражданин

Студент

----- С.Э.Батищева  
(подпись)

-----  
(подпись)

-----  
(подпись)

М.П.

## РЕКВИЗИТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**Наименование:** АНПОО «Академическая школа ИТ»

**Фактический адрес:** 614002, г. Пермь, ул. Чернышевского, д. 28, 3-ий этаж,

**Телефон:** (342) 240-08-98, +7(904)84-80-797

**ОГРН организации:** 1155958118832

**ИНН организации:** 5904326848

**КПП организации:** 590401001

**Расчетный счет:** 40703810849770004690

**Банк, в котором открыт расчетный:** ВОЛГО-ВЯТСКИЙ БАНК ПАО «СБЕРБАНК», Пермское отделение №6984/0260

**БИК банка:** 042202603

**Корреспондентский счет:** 30101810900000000603